



CÂMARA MUNICIPAL DE PAULA FREITAS

Av. Agostinho de Souza, 600, Centro – Fone (42) 3562-1229
CNPJ 01.361.051/0001-01 - <http://paulafreitas.pr.leg.br/>
E-mail cm@paulafreitas.pr.leg.br
CEP 84630-000 – PAULA FREITAS – ESTADO DO PARANÁ

PLANEJAMENTOS DE LICITAÇÕES MODALIDADES DISPENSAS E INEXIGIBILIDADES EM CONFORMIDADE A LEI 14.133/21

A Lei de Licitações (Lei n. 14.133/21), no art. 12, VI, versa sobre a elaboração de um Plano Anual de Contratações (PAC), in verbis:

“Art. 12. No processo licitatório, observar-se-á o seguinte:

(...) VII – a partir de documentos de formalização de demandas, os órgãos responsáveis pelo planejamento de cada ente federativo poderão, na forma de regulamento, elaborar plano de contratações anual,(...)

§ 1º O plano de contratações anual de que trata o inciso VII do caput deste artigo deverá ser divulgado e mantido à disposição do público em sítio eletrônico oficial(...)

FASES INTERNAS E FASES EXTERNAS DA LICITAÇÃO

A Câmara Municipal de Paula Freitas em conformidades aos princípios administrativos licitatórios da Lei 14.133, de 1º de abril de 2021 suas demandas inserem nas Modalidades de Dispensa de Licitação e Inexigibilidade de Licitação, caso haja necessidade de aquisição de objetos, bens ou serviços com valores acima do descrito no Art.75 da Lei 14.133/21 será utilizada outras modalidades disponíveis da Lei.

DISPENSAS: Compras anual.

cabe a dispensa de licitação se a despesa for igual ou menor que 1) R\$ 100.000,00 (cem mil reais), para obras e serviços de engenharia; e 2) R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais), para serviços e compras. Como funciona o procedimento de dispensa de licitação/contratação direta?

1. Apesar de não passar pelo processo de licitação, a contratação direta também exige comprovações e documentos, Art. 72 da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021
2. Identificação da demanda.
3. Definição do objeto e especificação técnica.
4. Pesquisa de mercado e de preço.
5. Estudo técnico preliminar.
6. Termo de referência.
7. Contratação direta via **dispensa de licitação** e suas etapas.

DEMANDAS DE ESTOQUES:

Quinzenal, mensal, trimestral, semestral ou anual. Demanda anual mais compensatória em termo de economicidade.



CÂMARA MUNICIPAL DE PAULA FREITAS

Av. Agostinho de Souza, 600, Centro – Fone (42) 3562-1229
CNPJ 01.361.051/0001-01 - <http://paulafreitas.pr.leg.br/>
E-mail cm@paulafreitas.pr.leg.br
CEP 84630-000 – PAULA FREITAS – ESTADO DO PARANÁ

SETORES REQUISITANTES

Administrativo, Servidor Técnico,
contábil, jurídico, mesa diretora (vereança), serviços gerais.

PLANO DE CONTRAÇÃO:

A partir da Portaria nº15, de 24 de março de 2023, que regulamenta o processo de compras na Câmara Municipal de Paula Freitas publicada no Diário Oficial dos municípios 31 de março de 2023 resolve:

Art.1º Fica instituído, no âmbito administrativo da Câmara municipal de Paula Freitas, o procedimento operacional padrão para as compras, e para as contratações de serviços e de obras via procedimentos licitatório, dispensa ou inexigibilidade de licitação.

§1º A Câmara Municipal de Paula Freitas, através da Comissão de licitações, deverá planejar as suas compras para o ano vigente com devida antecedência.

No Plano de Contratação instaura – se as questões:

Qual a justificativa da necessidade da contratação com descrição sucinta do objeto; qual a quantidade a ser contratada, quando couber, considerada a expectativa de consumo anual;

Qual a estimativa preliminar do valor da contratação, e a indicação das datas para validação das compras pela autoridade competente ou seja – Ordenador de Despesas.

O Agente de Licitação recebe do requisitante verbalmente ou por escrito o pedido, assim encaminha a solicitação ao Ordenador de Despesa para autorização da contratação dos objetos, bens, serviços, encaminha se ofício ao setor de contabilidade para averiguar a possibilidade da dotação orçamentária com número de elemento e número complementar do objeto a ser orçado e valores disponível para aquisição do objeto.

PUBLICAÇÃO E ACESSO PÚBLICO

Logo após a solicitação de contratação ser autorizada pelo Ordenador de Despesas (Presidente) e o trâmite estar legal pelo setor contábil através de ofício, abre edital comunicando a abertura da Dispensa de Licitação.

Faz se a Publicação da Abertura do Edital no Site da Câmara Municipal de Paula Freitas/PR com o link descritivo do Orçamento para aquisição do



CÂMARA MUNICIPAL DE PAULA FREITAS

Av. Agostinho de Souza, 600, Centro – Fone (42) 3562-1229
CNPJ 01.361.051/0001-01 - <http://paulafreitas.pr.leg.br/>
E-mail cm@paulafreitas.pr.leg.br
CEP 84630-000 – PAULA FREITAS – ESTADO DO PARANÁ

objeto, bens ou serviços, (com número de itens, quantidade e nome do objeto, valor unitário e valor global seguidos da data de entrega de orçamento e validade do orçamento, reservado campo para assinatura e carimbo empresarial, o qual consta telefone e endereço eletrônico para os proponentes participarem do Processo de Dispensa . Quando o empresário se dirige até o espaço da Câmara oferece o termo de Aceitação ou Recusa para participar da competição de Dispensa de Licitação, deixando o ciente que existe mais participantes.

DATA DE ENCERRAMENTO DE ENTREGA DE ORÇAMENTO OU COTAÇÃO DE MERCADO

Dado o encerramento do recebimento das cotações de preços de mercado, os orçamentos são encaminhados ao Membro da comissão de licitação responsável sobre a metologia de composição do preço referencial dos processos licitatórios conforme Procedimento Administrativo nº 0152.21.001170-5 da 4º Promotoria de Justiça da Comarca de União da Vitória/ PR, para análise correlata ao preço de mercado.

ABERTURA DO PROCESSO ADMINISTRATIVO

O Processo de compras é realizado pelo Sistema de Gestão de Compras Beta, sequenciado das Fases Internas – Fases Preparatória, e Fase Externas - Divulgação do Edital no Site da Câmara Municipal, Apresentação e Recolhimentos das Propostas, Julgamento (Parecer Jurídico, Habilitação (exigências da documentação completa com documentos empresarial, certidões negativas de débitos, tributos, atestados de capacidade técnicas) , Publicação dos Atos Licitatórios (termo de referência, termo de ratificação no Diário Oficial dos Municípios), Homologação, Adjudicação, Assinatura de Contrato – Publicação da Ratificação do Termo Contratual.

CONTRATOS DISPENSA DE LICITAÇÃO

OBSERVAÇÃO De acordo com o art. 95, § 2º, da Lei nº 14.133/2021: § 2º. É nulo e de nenhum efeito o contrato verbal com a Administração, salvo o de pequenas compras ou o de prestação de serviços de pronto pagamento, assim entendidas aqueles de valor não superior a R\$ 10.000,00 (dez mil reais)."

"Em conformidade que Dispõe a Portaria N° 15/2023, Art.8º incisos I, II e, § 1º e 2º, e Arts.9º e 10.

RECEBIMENTO DE MERCADORIAS – FISCAL DE CONTRATO

A Lei 14.133/21 Art. 117. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada por 1 (um) ou mais fiscais do contrato, representantes da



CÂMARA MUNICIPAL DE PAULA FREITAS

Av. Agostinho de Souza, 600, Centro – Fone (42) 3562-1229
CNPJ 01.361.051/0001-01 - <http://paulafreitas.pr.leg.br/>
E-mail cm@paulafreitas.pr.leg.br
CEP 84630-000 – PAULA FREITAS – ESTADO DO PARANÁ

Administração especialmente designados conforme requisitos estabelecidos no art. 7º desta Lei, ou pelos respectivos substitutos, permitida a contratação de terceiros para assisti-los e subsidiá-los com informações pertinentes a essa atribuição.

A Portaria N° 15/2023, normatiza no Art.5º, inciso VII- servidor responsável pelo recebimento do material ou serviço prestado, que atestará o documento fiscal ou recibo para fins de registro da conferência realizada, quando não houver fiscal de contrato.

PAGAMENTO DAS DESPESAS DO PROCESSO DE DISPENSA

Realizado pelo funcionário efetivo do setor de contabilidade.

“A Lei de Responsabilidade Fiscal - LRF (LC n.º 101/00, de 04/05/2000) atribui a contabilidade pública funções de controle orçamentário e financeiro, garantindo caráter gerencial.”

EMPENHADO, LIQUIDADO E PAGO.

O **empenho** é o valor que o órgão público reserva para efetuar um pagamento planejado, podendo ocorrer após a assinatura de um contrato de prestação de serviço por exemplo. Quando cada serviço for executado o valor é **liquidado**, e quando o prestador de serviço receber o valor do serviço concluído este é considerado o valor **pago**.

PUBLICAÇÃO DO ARQUIVO COMPLETO DO PROCESSO DE COMPRAS NO PORTAL DE TRANSPARÊNCIA

Composição dos processos de dispensas

- Solicitação do Requisitante: requerimento curso/ requisição de material;
- Ofício de Pedidos e Resposta para Autorização do Ordenador de Despesas (Presidente);
- Solicitação do Agente de Licitação, informe com despesa orçamentária, ao setor contabilidade;
- Ofício Resposta do setor de contabilidade, com informe da despesa orçamentária;
- Protocolo de aceitação e recusa as empresas para cotação de preço;



CÂMARA MUNICIPAL DE PAULA FREITAS

Av. Agostinho de Souza, 600, Centro – Fone (42) 3562-1229
CNPJ 01.361.051/0001-01 - <http://paulafreitas.pr.leg.br/>
E-mail cm@paulafreitas.pr.leg.br
CEP 84630-000 – PAULA FREITAS – ESTADO DO PARANÁ

- Orçamentos de preços;
- Justificativa do membro da comissão de licitação responsável pela análise do preço de mercado;
- Solicitação de abertura de licitação no programa administrativo de gestão Betha;
- Parecer contábil;
- Autorização do Ordenador de Despesas para a abertura de processo administrativo; - Juntada de documentos da empresa: cadastro da pessoa jurídica (CNPJ), Contrato Social/ Empresa Individual, Documentação Pessoal dos Sócios/ empresa Individual, Certidão Negativa Tributos Federais e Dívida Ativa da União, Certidão Negativa Estadual, Certidão Negativa Municipal,
- Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas, Certificado de Regularidade do FGTS – CRF, Consulta dos Impedidos de Lictar – TCE/PR e outros estados;
- Justificativa da Comissão de Licitações;
- Parecer Jurídico, tendo em vista a Portaria 15/2023 valores baixos dispensam o Parecer;
- Homologação/ Adjudicação (Ordenador de Despesa- Presidente);
- Termo de Referência/ Declaração de Dispensa ou Inexigibilidade;
- Ratificação do Termo de Referência, Ratificação de Contrato;
- Publicação dos Atos no Diário Oficial dos Municípios;
- Juntada de Contrato/ Nota Fiscal/ Comprovante ou Certificados de Cursos;
- Todas as páginas do Processo são numeradas, digitalizadas e registradas no Site de Transparência da Câmara Municipal de Paula Freitas.

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

A inexigibilidade de licitação é algo que acontece quando há a impossibilidade de competição, pode acontecer tanto pela exclusividade do objeto sendo licitado (quando existe apenas um fornecedor), como pela falta de empresas concorrentes.



CÂMARA MUNICIPAL DE PAULA FREITAS

Av. Agostinho de Souza, 600, Centro – Fone (42) 3562-1229
CNPJ 01.361.051/0001-01 - <http://paulafreitas.pr.leg.br/>
E-mail cm@paulafreitas.pr.leg.br
CEP 84630-000 – PAULA FREITAS – ESTADO DO PARANÁ

Na Câmara Municipal de Paula Freitas os parâmetros da Inexigibilidade de Licitação têm os segmentos da Dispensa de Licitação seguidos na Lei 14.133/21 e na Normatização da Port. 15/23.

Elizete Maria Ronhaki

Agente de Licitação

Allyson Ruan Dias de Moura

Membro Licitação

Aleksandro de Brito

Membro Licitação